

Assistant administratif H/F en CDD

Poste basé à Montpellier(34)



PARLONS DE VOS MISSIONS

Au sein de notre équipe pédagogique et sous la responsabilité de la responsable pédagogique et partenariats, vos principales missions seront les suivantes :

Intégration des apprentis

Contact avec les entreprises et les candidats retenus, enregistrement des alternants et de leur site d'accueil sur le progiciel interne, récolte des pièces nécessaires à la mise en place du contrat, gestion des contrats en ligne, préparation des journées d'intégration.

Vie des groupes

Convocations des apprentis et des tuteurs aux journées d'intégrations.

Suivi des absences, gestion des ruptures de contrat et maintien de en formation, mise en place des conventions de partenariat, remplissage des tableaux de bord mensuels et annuels.

Logistique

Participation aux assemblées de copropriété, suivi de l'entretien des véhicules de service, approvisionnement en fournitures et suivi des stocks.

PARLONS DE VOUS

- Vous avez un niveau Bac+2 et justifiez d'une première expérience d'assistant(e), idéalement dans le domaine de la formation.
- Vous êtes à l'aise au téléphone, à l'utilisation de logiciel de gestion et de SI. Rigoureux(se), dynamique, vous appréciez le travail en équipe.

LE POSTE

Salaire et autres éléments de rémunération :

1810 euros bruts/mois, prime d'intéressement, tickets restaurant

Date de démarrage :

CDD d'accroissement d'activité de 8 mois à compter de mars 2025

Horaires de travail :

Du lundi au jeudi de 8h00 à 12h30 et 13h30 à 17h00

Le vendredi de 8h00 à 12h30 et 13h30 à 16h00

Les plus :

- Un plan de tutorat dès votre arrivée
- 21 jours de RTT par an (au prorata de la durée du contrat)
- Possibilité de faire du télétravail 2 jours/semaine (après la période de tutorat)

POUR CANDIDATER

Merci d'adresser votre candidature (CV et présentation de la motivation sous la forme que vous souhaitez) à kseniya.siderikoudis@formaposte.com au plus tard le 3 mars 2025.

NOTRE HISTOIRE



Créé en 1996, Formaposte, Centre de Formation des Apprentis (CFA) pour La Poste Groupe, accompagne les jeunes dans leur parcours de formation professionnelle en régions Provence-Alpes-Côte-d'Azur, Occitanie, Auvergne-Rhône-Alpes et en Corse.

En 2024, Formaposte Sud Est a accueilli environ 900 apprentis postiers en partenariat avec une centaine de lycées, Universités, CFA, écoles ... pour préparer des diplômes allant du CAP au Master.